

Ai sensi delle disposizioni della Legge sull'attuazione della Direttiva generale sulla tutela dei dati (GU, n. 42/2018) del 9 maggio 2018 (di seguito nel testo: Legge) e delle disposizioni della Direttiva (UE) numero 2016/679 del Parlamento e del Consiglio europei del 27 aprile 2016 relative alla tutela dell'individuo in merito al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati (di seguito nel testo: Direttiva), l'Università popolare aperta della Città di Rovinj-Rovigno – Pučko otvoreno učilište Grada Rovinja-Rovigno, quale responsabile del trattamento emana il presente

## **REGOLAMENTO SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI**

### Articolo 1

Il presente Regolamento regola:

- a) la tutela dell'individuo - persone fisiche in merito al trattamento dei loro dati personali (di seguito nel testo: soggetto) dovuti alla raccolta, al trattamento, all'utilizzo e alla custodia dei dati personali,
- b) gli obblighi dell'Università popolare aperta della Città di Rovinj-Rovigno – Pučko otvoreno učilište Grada Rovinja-Rovigno quale Responsabile del trattamento (di seguito nel testo: responsabile del trattamento),
- c) i diritti dell'interessato,
- d) l'attuazione delle misure organizzative, tecniche e del personale relative alla tutela dei dati personali,

il tutto con l'obiettivo di garantire l'attuazione della Direttiva (UE) numero 2016/679 del Parlamento e del Consiglio europei del 27 aprile 2016 in merito alla tutela dell'individuo riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati.

### **Significato dei concetti importanti che riguardano il presente regolamento**

#### Articolo 2

**„Dati personali“** sono tutti i dati che riguardano l'individuo la cui identità è stabilita oppure si può stabilire. L'individuo la cui identità può essere stabilita è la persona che può venir identificata direttamente oppure indirettamente, soprattutto con l'aiuto di un identificatore come nome, numero di identificazione, dati sulla località, identificatore di rete oppure con l'aiuto di uno o più fattori specifici per l'identità fisica, fisiologica, genetica, mentale, economica, culturale o sociale di tale individuo. Sono dati personali: il nome, l'indirizzo, indirizzo di posta elettronica, indirizzo IP e MAC, luogo GPS, tags e cookies RFID sui siti Internet, numero di telefono, fotografie, riprese video della persona, numero di identificazione personale (OIB), dati biometrici (impronta del dito, immagine dell'iride dell'occhio), dati genetici, dati sull'istruzione e preparazione professionale, dati sullo stipendio, dati sull'indebitamento creditizio, dati sui conti in banca, dati sulla salute, sull'orientamento sessuale, la voce e qualsiasi altro dato inerente la persona reale, ossia proprietaria dei dati personali che si possono utilizzare per l'identificazione diretta o indiretta espressamente di tale persona.

**„Trattamento“** è qualsiasi procedimento o gruppo di procedimenti che vengono effettuati sui dati personali oppure su gruppi di dati personali, sia con mezzi automatizzati che con quelli non automatizzati, come lo sono la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la custodia, l'adattamento oppure la modifica, il rinvenimento, l'utilizzo, la rivelazione con trasferimento, divulgando oppure mettendo a disposizione in altro modo, conformazione oppure combinazione, limitazione, cancellazione oppure distruzione.

**„Responsabile del trattamento“** è la persona fisica o giuridica, l'organismo dell'autorità pubblica, l'agenzia oppure altro organismo che da solo oppure insieme ad altri stabilisce gli obiettivi e i mezzi di trattamento dei dati personali.

„**Titolare del trattamento**“ è la persona fisica o giuridica, l'organismo dell'autorità pubblica, l'agenzia oppure altro organismo che tratta i dati personali a nome del responsabile del trattamento.

„**Destinatario**“ è la persona fisica o giuridica, l'organismo dell'autorità pubblica, l'agenzia oppure altro organismo al quale vengono forniti i dati personali, indipendentemente dal fatto se sia terza persona.

„**Terza persona**“ è la persona fisica o giuridica, l'organismo dell'autorità pubblica, l'agenzia oppure altro organismo che non è il soggetto, il responsabile del trattamento, titolare del trattamento né persona autorizzata al trattamento dei dati personali sotto competenza diretta del responsabile del trattamento oppure del titolare del trattamento.

„**Consenso**“ del soggetto è ogni manifestarsi volontario, necessario, informativo e inequivocabile del desiderio dell'interessato con il quale egli con una conferma diretta o chiara concede il proprio consenso al trattamento dei dati personali che gli riguardano.

„**Sistema di archiviazione**“ è ogni gruppo strutturato di dati personali accessibili in base ad appositi criteri, sia se sono centralizzati, decentralizzati o sparpagliati su base funzionale o geografica.

„**Violazione dei dati personali**“ significa violazione della sicurezza che porta alla distruzione casuale o illegittima, alla perdita, al cambiamento, alla divulgazione senza autorizzazione oppure all'accesso ai dati personali che sono stati trasmessi, archiviati oppure trattati in altro modo.

„**Persona che può venir identificata**“ è la persona la cui identità può venir stabilita (direttamente o indirettamente) specialmente in base al numero di identificazione oppure ad uno o più contrassegni specifici per la sua identità fisica, psicologica, mentale, economica, culturale oppure sociale.

„**Categoria speciale di dati personali**“ riguarda l'origine razziale oppure etnica, le posizioni politiche, le convinzioni religiose e di altro tipo, l'appartenenza a sindacati, lo stato di salute oppure la vita sessuale e i dati personali riguardanti procedimenti penali e d'infrazione.

### Articolo 3

Il responsabile del trattamento:

- 1) elabora i dati personali dell'interessato di modo che siano esatti, completi e aggiornati in tutte le evidenze nelle quali sono depositati i dati, indipendentemente dalla loro forma di gestione;
- 2) raccoglie i dati personali dell'interessato:
  - a) solamente
    - per motivi di cui è a conoscenza l'interessato, e che vengono indicati al momento della sua raccolta, e
    - ai fini della realizzazione dei propri obblighi di legge e di altro tipo in conformità alla propria attività
  - b) elabora solo ai fini per i quali i dati sono stati raccolti, ovvero con il motivo che coincide con il motivo della loro raccolta;
- 3) utilizza i dati personali dell'interessato solo nel periodo necessario per la realizzazione di determinati scopi, eccetto se con un'apposita legge non fosse stato stabilito un periodo più lungo e se con il passare del tempo ciò dovesse venir cancellato, se con un'apposita legge non fosse stabilito altrimenti;
- 4) deve assicurare le misure tecniche di tutela dei dati personali;
- 5) deve garantire la custodia e l'archiviazione dei dati personali alle modalità e nel periodo in conformità ad apposite prescrizioni di legge e atti interni che stabiliscono il periodo di

custodia dei dati personali, la loro cancellazione o distruzione, nonché gli spazi e le condizioni della loro archiviazione.

#### Articolo 4

In base ad un contratto, che dev'essere in forma scritta, il responsabile del trattamento può assegnare ad altra persona fisica o giuridica (titolare del trattamento) singole mansioni inerenti l'elaborazione dei dati personali nell'ambito della propria sfera di lavoro.

Le mansioni inerenti il trattamento dei dati personali possono venir affidate al titolare del trattamento che è registrato per l'espletamento di tale attività e che assicura garanzie sufficienti per quanto riguarda la realizzazione di adeguate misure di tutela dei dati personali, ossia dei dati classificati qualora adempisse alle condizioni stabilite da apposite prescrizioni che regolano il settore della sicurezza informatica.

#### Articolo 5

Il responsabile del trattamento nomina con propria decisione la persona responsabile e il suo sostituto in ogni singola parte del trattamento indicato nell'articolo precedente del presente Regolamento, e che renderà conto al responsabile del trattamento per il modo di agire del dipendente nell'ambito del settore di trattamento in conformità alle disposizioni del presente Regolamento e che saranno responsabili della comunicazione e nel fornire le informazioni al dipendente per la tutela dei dati personali.

#### Articolo 6

I dati personali che il responsabile del trattamento raccoglie e tratta, e dove un'altra persona fisica o giuridica può avere oppure ha accesso a tali dati personali in base al Contratto, tale rapporto di lavoro deve venir regolato con apposite disposizioni del Contratto in conformità alla Direttiva sulla parte che riguarda la loro segretezza, la tutela dell'accessibilità comprese le misure di tutela.

#### Articolo 7

Il responsabile del trattamento raccoglie i dati che riguardano:

1) i dipendenti: nome e cognome, numero di identificazione personale (OIB), data di nascita, indirizzo, numero di figli, grado di istruzione, numero di telefono, indirizzo di posta elettronica, numero di conto corrente, anni di anzianità di servizio, numero matricola dell'assicurato presso l'Istituto croato di assicurazione sanitaria (HZZO) e l'Istituto croato di assicurazione pensionistica (HZMO);

2) i partecipanti ai concorsi: nome e cognome, numero di telefono, indirizzo di posta elettronica.

I dati personali che vengono raccolti vengono utilizzati esclusivamente per la scelta dei candidati al momento dell'assunzione. I numeri di cellulare, di telefono fisso e l'indirizzo di posta elettronica vengono raccolti al fine di contattare i clienti, con il loro consenso.

Tutti i dati personali vengono utilizzati esclusivamente per i motivi per i quali sono stati raccolti e per i quali è stato dato consenso.

I dati raccolti non verranno in alcun modo resi disponibili a terze persone, eccetto per ragioni prescritte dalla legge.

Invece di cancellarli è possibile anonimizzare i dati. In questo caso vengono rimossi permanentemente tutti i dati collegati alla persona.

3) i fruitori delle attività di base: membri

4) i fruitori esterni – clienti

5) i fruitori contrattuali

### **Fondamento di legge e scopo del trattamento dei dati personali**

Tutti i tipi di vostri dati personali vengono trattati per i seguenti scopi e in base:

a) agli obblighi di legge

Trattiamo i vostri dati personali in conformità alle vigenti prescrizioni (ad es. Legge sul lavoro, Regolamento sull'evidenza dei lavoratori, ecc.). Inoltre ai fini dell'informazione e delle notifiche che abbiamo l'obbligo di effettuare in base alle vigenti prescrizioni (ad es. notifica all'Istituto croato per l'assicurazione pensionistica, ecc.)

b) realizzazione dei contratti – trattiamo i dati personali ai fini della realizzazione dei contratti e dell'adempimento degli obblighi contrattuali che abbiamo concordato,

c) consensi ai contatti nel corso della durata del rapporto di lavoro, dei rapporti d'affari e di altro tipo,

d) interesse legittimo del Responsabile del trattamento.

Tutti i dati personali vengono utilizzati esclusivamente per le ragioni per le quali sono stati raccolti e per i quali è stato dato il consenso.

Tutti i tipi di vostri dati personali vengono trattati esclusivamente ai fini della promozione turistica sul sito Internet del responsabile del trattamento.

I dati raccolti non verranno in alcun modo resi disponibili a terze persone, eccetto ai fini prescritti dalla legge.

#### Articolo 8

Il responsabile del trattamento ha l'obbligo di procedere con i dati personali in conformità alle prescrizioni di legge positive (legge, regolamenti, contratti collettivi e altri contratti obbligatori, direttive, ecc.) che regolano la raccolta, il trattamento e la custodia dei dati personali degli interessati.

#### Articolo 9

Nei casi in cui i dati personali non vengono raccolti in base alle vigenti prescrizioni di legge oppure ai contratti, il responsabile del trattamento al momento di raccogliere i dati personali dovrà richiedere il consenso dell'interessato per poter raccogliere e trattare i dati personali.

Nel caso in cui il responsabile del trattamento trattasse i dati in base ad un interesse legittimo ai sensi della Direttiva, in tal caso il responsabile del trattamento avrà l'obbligo di effettuare il test di regolarità per poter giustificare l'interesse legittimo.

#### Articolo 10

Al momento del primo contatto con l'interessato le persone che raccolgono i dati personali dell'interessato a nome e per conto del responsabile del trattamento hanno l'obbligo di consegnargli:

a) la dichiarazione sulla tutela dei dati personali oppure

b) altro documento che descrive e comunica all'interessato i suoi diritti, e se per il trattamento del singolo dato personale fosse necessario il consenso hanno l'obbligo di ottenere tale consenso prima di trattare il dato personale, il tutto in base al modulo del consenso.

Dopo che all'interessato viene consegnata la dichiarazione sulla tutela dei dati personali e il consenso, le conferme attestanti la ricevuta della dichiarazione sulla tutela dei dati personali e le conferme attestanti i consensi verranno consegnate direttamente al superiore oppure ad altra persona da lui designata alla fine della giornata lavorativa ai fini dell'evidenza nel sistema centrale dei moduli ricevuti dei consensi e dell'archiviazione degli stessi.

I consensi verranno custoditi fintantoché verranno custoditi i dati personali ai quali si riferiscono. Dopo la cessazione della necessità di custodirli verranno distrutti fisicamente redigendo un verbale a tale riguardo da parte della persona responsabile e/o verranno restituiti all'interessato, il tutto in conformità alla decisione del responsabile del trattamento.

Se l'interessato dichiarasse che non gli è chiaro un singolo diritto oppure richiedesse spiegazioni aggiuntive, la persona che raccoglie i dati a nome e per conto del responsabile del trattamento ha l'obbligo di fornirglieli.

#### Articolo 11

Se il responsabile del trattamento non ha ricevuto i dati personali dall'interessato, al momento della prima comunicazione i dipendenti ossia le persone che contattano

l'interessato a nome del responsabile del trattamento devono fornire all'interessato le seguenti informazioni:

- a) l'identità e i dati di contatto del responsabile del trattamento e del rappresentante del responsabile del trattamento, nonché i dati di contatto dell'impiegato addetto alla tutela dei dati personali,
- b) lo scopo del trattamento al quale sono destinati i dati personali, come pure il fondamento di legge del trattamento,
- c) la categoria di dati personali che vengono trattati,
- d) le categorie dei destinatari,
- e) se esiste, l'intenzione sul trasferimento dei dati a paesi terzi o a organizzazioni internazionali,
- f) il periodo di custodia, ossia i criteri per stabilire il periodo,
- g) se il trattamento si basa sugli interessi legittimi bisogna informare l'interessato in merito all'interesse legittimo del responsabile del trattamento,
- h) l'esistenza del diritto all'accesso ai dati personali e la correzione o la cancellazione dei dati personali oppure la limitazione del trattamento che riguardano l'interessato e i diritti a presentare obiezione al trattamento nonché i diritti alla trasferibilità dei dati,
- i) il diritto a ritirare il consenso,
- j) il diritto a presentare obiezione all'organismo preposto,
- k) la fonte dei dati personali,
- l) l'informazione sul fatto se esiste il trattamento automatizzato dei dati personali.

#### Articolo 12

Al momento del trattamento dei dati personali, il responsabile del trattamento ha l'obbligo di tenere conto soprattutto dei seguenti termini e obblighi:

- quando il trattamento si basa sul consenso dell'interessato, il responsabile del trattamento ha l'obbligo di ottenere il consenso per il trattamento dei dati personali e in ogni momento deve poter dimostrare che l'interessato ha dato il consenso al trattamento dei suoi dati;
- il responsabile del trattamento ha l'obbligo, senza rinvii e al più tardi entro il termine di un mese, di recapitare all'interessato tutte le informazioni in merito al trattamento dei suoi dati personali alle quali ha diritto conformemente alle Direttive generali. In caso di complessità e un maggior numero di richieste tale termine può venir prolungato di altri due mesi, nel qual caso è necessario informare in merito l'interessato entro il termine di un mese dal giorno della ricevuta della richiesta con la motivazione relativa al prolungamento del termine;
- nel caso in cui le informazioni non sono state ottenute dall'interessato, il responsabile del trattamento ha l'obbligo di fornire all'interessato l'informazione sul trattamento dei suoi dati personali in conformità alle disposizioni della Direttiva generale, alla prima comunicazione con l'interessato e al più tardi entro il termine di un mese dall'ottenimento dei dati personali;
- il responsabile del trattamento ha l'obbligo di informare l'interessato in merito al diritto all'obiezione durante la prima comunicazione con l'interessato;
- in caso di violazione dei dati personali, il responsabile del trattamento ha l'obbligo di informare subito l'organismo di controllo e al più tardi entro il termine di 72 ore dall'apprendimento della violazione commessa. Nel caso si tardasse ad informare, è necessario recapitare all'organismo di controllo anche i motivi del ritardo;
- in caso di violazione dei dati personali che in base alla valutazione del responsabile del trattamento probabilmente causeranno un alto rischio per i diritti e le libertà dell'individuo, il responsabile del trattamento ha l'obbligo di informare subito l'interessato;
- quando è probabile che un certo tipo di trattamento causerà un alto rischio per i diritti e le libertà dell'interessato, il responsabile del trattamento ha l'obbligo di effettuare la stima delle conseguenze sulla tutela dei dati prima dell'inizio del trattamento dei dati;
- nei casi in cui in base alla stima attuata delle conseguenze sulla tutela dei dati si constatasse che il trattamento senza l'emanazione di misure di tutela aggiuntive per attenuare i rischi ha portato ad un alto rischio per i diritti e le libertà dell'individuo, il responsabile del trattamento prima di effettuare il trattamento ha l'obbligo di consultarsi con l'organismo di controllo,

- il responsabile del trattamento ha l'obbligo di cancellare (oppure di anonimizzare) tutti i dati personali al momento della cessazione dello scopo per il quale sono stati raccolti, ritirando il consenso dell'interessato, ossia con la cessazione del rapporto contrattuale e in tutti gli altri casi conformemente alla Direttiva generale, e al più tardi entro la scadenza di tutti gli obblighi di legge relativi alla custodia dei dati personali, eccetto nel caso in cui è stato avviato il procedimento di pagamento coattivo dei crediti non pagati oppure se è stata presentata obiezione al prodotto oppure al servizio entro il termine, fino al completamento definitivo del procedimento in base all'obiezione conforme alle prescrizioni vigenti,
- nei casi in cui su richiesta dell'interessato è stata effettuata l'integrazione, la modifica oppure la cancellazione dei dati personali, è necessario comunicare la realizzazione della correzione alla persona alla quale si riferiscono i dati personali e i destinatari dei dati personali, e precisamente entro il termine di 30 giorni dalla correzione.

#### Articolo 13

Le richieste dell'interessato con le quali egli richiede dal responsabile del trattamento uno dei suoi diritti che scaturiscono dalla Direttiva devono essere in forma scritta.

Su richiesta dell'interessato il responsabile del trattamento ha l'obbligo di rispondere quanto prima, ma al più tardi entro il termine di un mese dal giorno in cui ha ricevuto la richiesta.

Al momento di presentare la richiesta è necessario appurare l'identità della persona che presenta la richiesta controllando la carta d'identità oppure il passaporto.

Non è possibile procedere in base alla richiesta prima di verificare l'identità dell'interessato.

Il responsabile del trattamento non deve trasmettere alla persona alcun dato personale prima di averne appurato l'identità.

### **Misure tecniche di tutela**

#### Articolo 14

Il responsabile del trattamento ha l'obbligo di tenere conto che solo le persone autorizzate abbiano accesso ai dati personali, e ciò almeno in modo tale:

- a) da cambiare regolarmente le password che servono per accendere il computer, e precisamente una volta ogni tre mesi,
- b) che le password per accendere il computer vengano custodite in modo sicuro e che l'accesso sia consentito solo alle persone che vengono incaricate con una decisione dal Responsabile del trattamento,
- c) che per numero di segni e complessità le password garantiscano il livello quanto più alto di tutela,
- d) da impedire che le password scadute vengano nuovamente utilizzate,
- e) che esista il sistema che avvertirà il responsabile del trattamento in caso di accesso non autorizzato ai dati personali,
- f) che dopo un determinato numero di tentativi di introduzione di password sbagliate il computer si spenga automaticamente.

#### Articolo 15

Il responsabile del trattamento ha l'obbligo di assicurare la tutela del sistema informatico, in modo tale da assicurare che le reti informatiche e i sistemi siano tutelati da:

- incendi,
- alluvioni,
- mancanza di corrente,
- accesso non autorizzato,
- utilizzare la protezione antivirus,
- crittografia e
- pseudonimizzazione dei dati quando è possibile come altre misure che assicureranno il più alto livello di sicurezza informatica.

Per evitare l'accesso non autorizzato ai dati personali, i dati in forma scritta si custodiscono nei registri, negli armadi chiusi a chiave, nelle casseforti, mentre i dati nei computer si proteggono assegnando il nome agli utenti e la password che è conosciuta ai dipendenti che trattano questi dati, e per un'ulteriore sicurezza e segretezza vengono custodite sulle memorie portatili e sul backup del server.

### **Addetto alla tutela dei dati personali**

#### Articolo 16

Il responsabile del trattamento nominerà l'addetto alla tutela dei dati personali.

L'addetto alla tutela dei dati personali può essere anche una persona che non è dipendente del responsabile del trattamento dei dati personali.

L'addetto alla tutela dei dati personali risponde direttamente alla persona autorizzata dal responsabile del trattamento e non può ricevere ordini da altri dipendenti del responsabile del trattamento dei dati ed è incaricato a contattare direttamente con il competente organismo di controllo.

Il responsabile del trattamento ha l'obbligo di pubblicare i contatti dell'addetto alla tutela di dati personali sul proprio sito Internet e in qualsiasi altro adeguato modo.

#### Articolo 17

L'addetto alla tutela dei dati personali deve avere le abilità e le competenze che sottintendono:

- a) le competenze in merito alle leggi nazionali ed europee e alla prassi nella sfera della tutela dei dati personali, insieme alla conoscenza approfondita della Direttiva,
- b) la comprensione attiva nell'attuazione del procedimento di trattamento,
- c) la comprensione delle tecnologie informatiche e della sicurezza dei dati personali,
- d) la conoscenza del sistema dell'organizzazione d'affari e lavorativa del responsabile del trattamento,
- e) la capacità di promuovere la cultura della tutela dei dati personali all'interno dell'attività del responsabile del trattamento.

#### Articolo 18

In base alla natura del procedimento di trattamento, all'attività e all'ampiezza del responsabile del trattamento all'addetto alla tutela dei dati personali è necessario offrire quanto segue:

- a) il sostegno attivo della direzione alla funzione di addetto alla tutela dei dati personali,
- b) il tempo necessario per permettere all'addetto alla tutela dei dati personali di compiere il proprio dovere,
- c) il sostegno adeguato per quanto riguarda i mezzi finanziari, l'infrastruttura (spazi, impianti, attrezzatura) e se necessario il personale,
- d) l'avviso ufficiale sulla nomina dell'addetto alla tutela dei dati personali inviata a tutti,
- e) l'accesso agli altri servizi nell'ambito dell'organizzazione per permettere all'addetto alla tutela dei dati personali di ricevere il sostegno necessario, i contributi oppure le informazioni da questi servizi,
- f) una costante abilitazione.

#### Articolo 19

Il responsabile del trattamento non può:

- a) dare indicazioni per l'esecuzione dei compiti all'addetto alla tutela dei dati personali,
- b) esonerare dall'incarico o punire per l'esecuzione dei compiti l'addetto alla tutela dei dati personali,
- c) affidare compiti e incarichi per i quali esiste il conflitto d'interesse.

L'addetto alla tutela dei dati personali non può essere:

- a) il rappresentante legale del Responsabile del trattamento,
- b) la persona che raccoglie e tratta i dati personali,
- c) il responsabile della sezione per il marketing, il pubblico,
- d) il responsabile delle risorse umane,
- e) il responsabile della sezione per la tecnologia informatica,
- f) oppure qualsiasi altra persona che è posizionata nella direzione ma anche la persona che con la propria posizione determina lo scopo e le modalità di trattamento dei dati personali.

## **Nomina dell'addetto esterno alla tutela dei dati personali**

### Articolo 20

Il responsabile del trattamento dai dati può stabilire e nominare come addetto alla tutela dei dati personali una persona fisica o giuridica esterna che non è impiegata presso il Responsabile del trattamento in base al Contratto di realizzazione dei lavori di addetto alla tutela dei dati personali che si basa sulla Direttiva e sul presente Regolamento, specialmente prendendo in considerazione le disposizioni dei precedenti articoli di questo Regolamento che riguardano l'addetto alla tutela dei dati personali.

L'addetto esterno alla tutela dei dati personali deve garantire al Responsabile del trattamento di disporre delle cognizioni professionali, delle risorse necessarie e dell'affidabilità per attuare le misure tecniche e organizzative che, in occasione del trattamento dei dati in funzione dell'esecuzione del Contratto, si applicano in conformità alle prescrizioni in materia di tutela dei dati personali, della Direttiva e del presente Regolamento, direttamente o indirettamente tramite i collaboratori esterni.

## **Evidenza dell'attività di trattamento**

### Articolo 21

Il responsabile e il titolare del trattamento qualora, in base all'articolo 30 della Direttiva, esistesse come tale deve redigere e tenere l'evidenza delle attività di trattamento dove verranno presentate le seguenti informazioni:

- a) nome e dati di contatto del responsabile del trattamento,
- b) nome e dati di contatto dell'addetto alla tutela dei dati personali,
- c) scopo del trattamento,
- d) descrizione della categoria degli interessati,
- e) descrizione della categoria dei dati personali,
- f) categorie dei destinatari ai quali sono stati rivelati o saranno rivelati i dati personali,
- g) termini previsti per cancellare le varie categorie di dati,
- h) descrizione delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'articolo 32 comma 1 e 2.

L'evidenza di cui al comma precedente del presente articolo del Regolamento deve essere in forma scritta ed elettronica.

Gli obblighi di cui nel presente articolo del Regolamento vengono applicati:

- a) alla persona giuridica presso la quale sono impiegati più di 250 dipendenti,
- b) se il trattamento che viene attuato provocherà probabilmente un alto rischio per i diritti e le libertà degli interessati,
- c) se il trattamento non è saltuario e quando comprende particolari categorie di dati di cui all'articolo 9 comma 1 della Direttiva, oppure
- d) si tratta di dati personali concernenti condanne penali e punibili.

Per la gestione dell'evidenza relativa al trattamento dei dati personali la persona autorizzata a rappresentare il responsabile del trattamento nominerà la persona responsabile.

## **Valutazione dell'effetto sulla vita privata**

### Articolo 22

Il Responsabile del trattamento nel caso soddisfacesse le condizioni determinate nella Direttiva che lo obbliga a redigere la valutazione dell'effetto sulla vita privata in occasione del trattamento dei dati personali delle categorie particolari e nei casi in cui accertasse che i dati personali possono causare un alto rischio per i diritti e la libertà dell'individuo, redigerà la valutazione in oggetto.

In caso di nuovi tipi di trattamento che attraverso le nuove tecnologie e prendendo in considerazione la natura, l'ambito, il contesto e lo scopo del trattamento, potrebbero causare un alto rischio per i diritti e la libertà dell'individuo, prima di effettuare il trattamento il responsabile del trattamento ha l'obbligo di redigere la valutazione dell'effetto dei procedimenti di trattamento previsti sulla tutela dei dati personali.

In occasione della valutazione dell'effetto sulla vita privata, il Responsabile del trattamento ha l'obbligo di chiedere consiglio all'addetto alla tutela dei dati personali.

## **Archiviazione e conservazione dei dati personali**

### Articolo 23

Le modalità e l'archiviazione del materiale e il periodo di custodia vengono regolate in conformità alle prescrizioni di legge e agli atti generali nei quali sono compresi i dati personali degli interessati per quanto riguarda la determinazione della modalità e del periodo della loro archiviazione e conservazione, le misure tecniche di tutela, come pure gli spazi e l'attrezzatura, nonché come e dove vengono conservati.

L'evidenza dei dipendenti inizia il giorno d'inizio del rapporto di lavoro, e cessa con la cessazione del rapporto di lavoro. I dati personali dei dipendenti rappresentano la documentazione di valore permanente che viene custodita in conformità alle prescrizioni di legge e agli atti generali del responsabile del trattamento.

L'evidenza dei membri degli organismi esecutivi e rappresentativi inizia il giorno della loro nomina, e cessa il giorno della cessazione del mandato. Tutti i dati personali rappresentano la documentazione di valore permanente che viene custodita in conformità alle prescrizioni di legge e agli atti generali del responsabile del trattamento.

L'evidenza dei cittadini e dei collaboratori esterni viene effettuata dal momento della presentazione della documentazione oppure dal momento della stipulazione del contratto, e cessa al momento della realizzazione dello scopo per il quale i dati sono stati raccolti. I dati si conservano in conformità alle prescrizioni di legge e agli atti generali del responsabile del trattamento.

## **Concessione dei dati personali ad utilizzo di altri fruitori**

### Articolo 24

I dati personali che vengono raccolti e trattati dal Responsabile del trattamento si possono concedere in fruizione ad altri fruitori in base alla richiesta scritta se questo è necessario per espletare le mansioni nell'ambito dell'attività prevista dalla legge di tale fruitore.

Prima di concedere l'utilizzo dei dati personali ad altri fruitori, il Responsabile del trattamento informerà l'interessato (a voce oppure per via elettronica).

Una particolare evidenza riguarda i dati personali concessi in utilizzo ad altri fruitori, in merito ad altri fruitori e sullo scopo per il quale i dati sono stati dati.

## **Responsabilità della persona che raccoglie e tratta i dati personali**

### **Articolo 25**

I dipendenti tecnici e amministrativi del Responsabile del trattamento che raccolgono e trattano i dati personali (nominati e incaricati dal Responsabile del trattamento) hanno l'obbligo di:

- a) procedere in conformità alla Direttiva, al presente Regolamento e ad altri atti e delibere che riguardano i dati personali dell'interessato,
- b) intraprendere tutte le misure di tutela dei dati personali che sono necessarie per tutelare i dati personali in caso di perdita o distruzione casuale, accesso non autorizzato oppure cambiamenti non autorizzati, pubblicazione non autorizzata e ogni altro abuso,

tale omissione costituisce grave violazione dell'obbligo di lavoro per la quale può venir inflitto il licenziamento straordinario nei confronti della persona che ha commesso l'infrazione.

Le suddette persone hanno l'obbligo di firmare la Dichiarazione di segretezza con la quale si impegnano:

- a) a tutelare la segretezza di tutti i dati personali ai quali hanno diritto e sono autorizzate ad accedere e che si trovano nelle raccolte dei dati personali,
- b) ad utilizzare i dati personali soltanto per uno scopo ben preciso (prescritto),
- c) ad utilizzare i dati personali, il tempo necessario per realizzare lo scopo per il quale sono stati rilevati e di non trattarli per altri obiettivi,
- d) che i dati personali ai quali hanno diritto e ai quali possono accedere non verranno recapitati/dati ad utilizzo e non verranno resi accessibili in altro modo a terze persone (non autorizzate)
- e) a custodire la segretezza dei dati personali anche dopo la cessazione dell'autorizzazione ad accedere ai dati personali.

## **Altre disposizioni**

### **Articolo 26**

Per le questioni che non sono indicate nel presente Regolamento vengono applicate le disposizioni della Direttiva (UE) numero 2016/679 del Parlamento e del Consiglio europei del 27 aprile 2016 inerenti la tutela dell'individuo in merito al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati, della Legge sull'attuazione della Direttiva generale sulla tutela dei dati personali (GU, n.42/2018) del 9 maggio 2018 e di altre prescrizioni positive di legge della Repubblica di Croazia che regolano l'attuazione della Direttiva oppure che riguardano i dati personali.

### **Articolo 27**

Il presente Regolamento entra in vigore l'ottavo (8) giorno dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'Istituzione.

Classe: 003-05/18-01/1  
Numprot: 2171-01-21-18-01  
Rovigno, 12 luglio 2018