

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE GRADA ROVINJA – ROVIGNO
UNIVERSITA' POPOLARE APERTA DELLA CITTA' DI ROVINJ - ROVIGNO

ZAPISNIK

sa I. sjednice Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja - Rovigno

Sjednica je održana 27.siječnja 2016. godine u 9.00 sati.

Prisutni;

1. Predsjednik Upravnog vijeća Petar Macura
2. Član Upravnog vijeća Cinzia Ivančić
3. Član Upravnog vijeća Aleksandra Bišić Pavić
4. Ravnateljica Dubravka Svetličić

DNEVNI RED

1. Verifikacija Zapisnika s prethodne sjednice Upravnog vijeća;
2. Godišnji Financijski izvještaj za 2015. Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja –Rovigno;
3. Plan nabave Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja – Rovigno;
4. Usvajanje Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja - Rovigno po prethodnoj suglasnosti;
5. Raspisivanje Natječaja za radno mjesto Spremačica – Biljeterka;
6. Odluka o osnivanju povjerenstva za utvrđivanje znanja stranih jezika obrazovne djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja - Rovigno za 2016. godinu;
7. Bernard Štoković – prijedlog preimenovanja radnog mjesta kućnog majstora kinooperatera u Voditelj tehničkih djelatnosti uz odgovarajući koeficijent.

Predsjednik Upravnog vijeća predlaže dnevni red uz nadopunu točke 8. Razno na prijedlog ravnateljice.

Prijedlog je jednoglasno prihvaćen od članova Upravnog vijeća, te se utvrđuje slijedeći dnevni red.

DNEVNI RED

1. Verifikacija Zapisnika s prethodne sjednice Upravnog vijeća;
2. Godišnji Financijski izvještaj za 2015. Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja –Rovigno;
3. Plan nabave Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja – Rovigno za 2016. godinu;
4. Usvajanje Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja - Rovigno po prethodnoj suglasnosti;
5. Raspisivanje Natječaja za radno mjesto Spremačica – Biljeterka;
6. Odluka o osnivanju povjerenstva za utvrđivanje znanja stranih jezika obrazovne djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja - Rovigno za 2016. godinu;
7. Bernard Štoković – prijedlog preimenovanja radnog mjesta kućnog majstora kinooperatera u Voditelj tehničkih djelatnosti uz odgovarajući koeficijent;
8. Razno.

Ad-1 Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice Upravnog vijeća

Nakon čitanja zapisnika Upravno vijeće donosi slijedeću Odluku

ODLUKA

Jednoglasno se prihvaća verifikacija Zapisnika s prethodne sjednice.

Ad-2 Godišnji Financijski izvještaj za 2015. Pučkog otvorenog učilište Grada Rovinja – Rovigno;

Ravnateljica poziva voditeljicu financijsko računovodstvenog poslovanja gđu Branku Ponku da obrazloži Financijski izvještaj za poslovnu 2015. godinu.

Gđa. Branka Ponka upoznaje Upravno vijeća sa slijedećim:

Pučko otvoreno učilište Grada Rovinja – Rovigno u 2015. godini ostvarilo prihode u iznosu od 3.151,776 kuna, rashode u iznosu od 3.106.544 kune odnosno ostvarilo višak u iznosu od 45.232,00 kuna. Preneseni manjak prethodnih godina iznosio je 44.517,0 kuna što u konačnici daje višak u iznosu od 715,00 kuna

Navodi strukturu prihoda i rashoda Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja – Rovigno.

Upravno vijeće nakon rasprave donosi slijedeći zaključak

ZAKLJUČAK

Kojim se prihvaća Financijski izvještaj za poslovnu 2016. godinu kako slijedi:

Prihodi poslovanja iznose 3.151.776,00 kuna

Rashodi poslovanja iznose 3.106.544,00 kuna

Ostvaren višak iznosi 45.323,00 kuna

Preneseni manjak iz prethodne godine 44.517,00 kuna

Višak u konačnici 715,00 kuna

Ad- 3 Plan nabave Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja – Rovigno za 2016. godinu;

Upravno vijeće nakon čitanja i rasprave donosi slijedeći zaključak.

ZAKLJUČAK

Kojim se prihvaća Plan nabave Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja – Rovigno za 2016. godinu.

Ad-4 Usvajanje Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja - Rovigno po prethodnoj suglasnosti

Upravno vijeće nakon dobivene prethodne suglasnosti Gradonačelnika na prijedlog Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja - Rovigno donosi slijedeću odluku

ODLUKA

Jednoglasno se prihvaća Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja - Rovigno za kojeg je dobivena prethodna suglasnost.

Ad-5. Raspisivanje Natječaja za radno mjesto Spremačica – Biljeterka;

Ravnateljica upoznaje Upravno vijeće da je djelatnica Miranda Radetić (spremačica-biljeterka) stekla uvjete za odlazak u mirovinu sa 31.12.2015. godine, te se za to radno mjesto treba raspisati Natječaj. Sukladno tome Upravno vijeće donosi odluku.

ODLUKA

Upravno vijeće nalaže da se raspiše Natječaj za radno mjesto spremačice – biljeterke, te da se za isti postupi po traženim procedurama i rokovima.

Ad-6. Odluka o osnivanju povjerenstva za utvrđivanje znanja stranih jezika obrazovne djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja za 2016. godinu;

Ravnateljica donosi Odluku o osnivanju povjerenstva za utvrđivanje znanja stranih jezika za 2016. godinu obrazovne djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja - Rovigno, te istu daje na znanje Upravnom vijeću.

Upravno vijeće donosi slijedeću Odluku

ODLUKA

Prihvaća se odluku o osnivanju povjerenstva za utvrđivanje znanja stranih jezika za 2016. godinu obrazovne djelatnosti Pučkog otvorenog učilišta Grada Rovinja - Rovigno.

Ad-7. Bernard Štoković – prijedlog preimenovanja radnog mjesta kućnog majstora tehničara u Voditelja tehničkih djelatnosti uz odgovarajući koeficijent;

Ravnateljica informira upravno vijeće sa dopisom koji je djelatnik Bernard Štoković uputio Vijeću nastavno na prethodni odgovor Upravnog vijeća o povećanju koeficijenta za njegovo radno mjesto.

Djelatnik se ponovo obraća vijeću sa zamolbom da se na temelju poslova koje obavlja, a koji prema njegovoj tvrdnji nisu u opisu poslova njegovog radnog mjesta, isto preimenuje u Voditelja tehničkih djelatnosti uz odgovarajući koeficijent.

Ravnateljica je razmotrila zahtjev djelatnika, te konstatala da su poslovi koje obavlja u skladu sa opisom poslova za mjesto kućnog majstora- tehničara.

Napominje također da je djelatnik stupanjem na snagu novog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta 25.11.2014. godine tražio na uvid isti, što je i učinjeno.

Sukladno navedenom Upravno vijeće na nakon rasprave donosi slijedeći zaključak

ZAKLJUČAK

Utvrđuje se da se na sva radna prava i obveze djelatnika ove Ustanove primjenjuju sve predmetne odredbe pozitivnog zakonodavstva Republike Hrvatske te sve predmetne odredbe općih akata Ustanove sa svim svojim izmjenama i dopunama.

Potpisivanjem ugovora o radu kojem je priložen opis poslova za to radno mjesto djelatnik Bernard Štoković obvezao se pridržavati odredbi ugovora, odredbi Pravilnika o radu te svih ostalih akata Ustanove te odredbi Zakona o radu.

Utvrđuje se da je djelatnik Bernard Štoković sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta kao općem aktu dužan obavljati i druge poslove po nalogu ravnatelja koji nisu navedeni u Pravilniku.

Ad-8. Razno

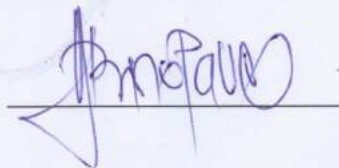
Ravnateljica informira upravno vijeće za potrebu zapošljavanja spremačice na nepotpuno radno vrijeme od (4) četiri sata tj. pola radnog vremena na određeno vrijeme od (1) jedne godine.

Upravno vijeće nakon rasprave donosi slijedeći Zaključak

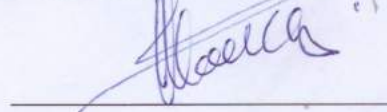
ZAKLJUČAK

Upravno vijeće prima na znanje informaciju o potrebi zapošljavanja spremačice na nepotpuno radno vrijeme od (4) četiri sata tj. pola radnog vremena na određeno vrijeme od (1) jedne godine.

Zapisnik vodila
Aleksandra Bišić Pavić



Predsjednik Upravnog vijeća
Petar Macura



Sjednica je završena u 10:00 sati.

Klasa/ Classe : 003-06/16-01/01

Urbroj / Num. Prot. : 2171-01-21-16-10